Samarbejdsvilkår for virksomheder

Version 1.7 · 27. oktober 2026

Aftalen træder først i kraft ved skriftlig accept som beskrevet i punkt 8.

Faglo	NGP Solutions, CVR 45567338, Bystedvej 15, 7870 Roslev. Kontakt: hej@faglo.dk.
Virksomhed	[Virksomhedsnavn], CVR [nummer], [adresse]
Kontaktperson og stilling	[navn og stilling]
Mail til faktura	[mail]
Aftalt rekrutteringsbehov	[kort beskrivelse af stilling, arbejdssted og behov]
Stillingstype og pris	[Faglært 25.000 kr. / Specialist eller funktionær 35.000 kr. / Ufaglært 10.000 kr.] ekskl. moms
Introduktionspris med reference	[Nej / Ja – faglært 15.000 kr. ekskl. moms], jf. punkt 2
Eneret i 4 uger	[Ja / Nej – så annoncerer Faglo ikke for egen regning], jf. punkt 1
Navn i jobannonce	[Ja / Nej, annoncen er anonym]

Kort fortalt: Ingen opstartsbetaling eller abonnement. Virksomheden betaler kun ved ansættelse. Faglo betaler annoncen. Til gengæld bruger virksomheden ikke andre rekrutteringsbureauer til stillingen de første 4 uger efter annoncestart (punkt 1). Prisen afhænger af stillingstypen og deles i to lige store rater: halvdelen, når kandidaten faktisk starter, og halvdelen, hvis kandidaten stadig er ansat efter 3 måneder. Betingelserne står i punkt 2 og 4. Faglo kontakter ikke på eget initiativ virksomhedens ansatte om andre job (punkt 1).

1. Hvad samarbejdet omfatter

Faglo undersøger mulighederne for at matche virksomhedens behov med kandidater, der er åbne for relevante jobmuligheder. Faglo kan søge blandt kandidater, der allerede er tilmeldt, og kan annoncere for stillingen, fx på sociale medier, for egen regning. Virksomhedens navn bruges kun i en annonce, hvis virksomheden har accepteret det ovenfor. Faglo afklarer kandidatens ønsker og hjælper med kontakten, når begge parter ønsker at gå videre.

Virksomheden giver korrekte oplysninger om opgaver, arbejdssted, arbejdstider, lønramme og øvrige væsentlige vilkår og orienterer Faglo om ændringer.

Virksomheden giver Faglo besked om, hvorvidt den ønsker at gå videre med en præsenteret kandidat, senest 5 arbejdsdage efter præsentationen.

Faglo kan til enhver tid sætte søgningen på pause eller stoppe den, herunder stoppe annoncering, ved skriftlig besked til virksomheden. Det påvirker ikke vilkårene for kandidater, der allerede er præsenteret.

Eneret i 4 uger: Annoncerer Faglo for stillingen for egen regning, bruger virksomheden ikke andre rekrutteringsbureauer til at besætte stillingen i de første 4 uger efter, at annoncen er startet. Virksomheden må gerne selv rekruttere, fx slå stillingen op og ansætte personer, der søger direkte hos virksomheden, uden honorar til Faglo. Bruger virksomheden alligevel et andet bureau til stillingen i perioden, kan Faglo stoppe annonceringen. Stopper virksomheden samarbejdet om stillingen (punkt 7), ophører eneretten samtidig. Er det angivet øverst i aftalen, at der ikke er eneret, annoncerer Faglo ikke for stillingen for egen regning, men kan præsentere kandidater, der allerede er tilmeldt. Efter de 4 uger kan virksomheden frit bruge andre leverandører. Faglo garanterer ikke et bestemt antal kandidater eller en ansættelse.

Faglo kontakter aldrig på eget initiativ virksomhedens ansatte for at tilbyde dem et andet job. Annoncer, der vises bredt på sociale medier, er ikke en henvendelse til bestemte personer. Søger en af virksomhedens ansatte selv en stilling gennem Faglo eller har selv bedt Faglo om at høre om job, behandles det fortroligt som for alle andre kandidater.

2. Pris og betaling

Honoraret pr. kandidat, som ansættes efter betingelserne nedenfor, afhænger af stillingstypen, som er angivet øverst i aftalen. Priserne er:

- **Faglært** (fx elektriker, VVS-installatør, smed, mekaniker, industritekniker): **25.000 kr. ekskl. moms**
- **Specialist eller funktionær** (fx servicetekniker, projektleder, tekniker): **35.000 kr. ekskl. moms**
- **Ufaglært** (fx lager, produktion, chauffør): **10.000 kr. ekskl. moms**

Lederstillinger og andre stillingstyper kræver særskilt skriftlig aftale. Honoraret betales i to lige store rater. Der er ingen opstartsbetaling, abonnement eller betaling pr. kandidatpræsentation.

Introduktionspris med reference: Er det angivet øverst i aftalen, er prisen for en faglært 15.000 kr. ekskl. moms. Til gengæld må Faglo nævne virksomhedens navn som reference, fx på faglo.dk og i salgsmateriale. Et citat eller en udtalelse bruges kun, når virksomheden har godkendt den konkrete tekst. Virksomheden kan til enhver tid bede Faglo om at stoppe med at bruge referencen fremover. Det ændrer ikke den aftalte pris.

Anbefaling: Ansætter en anden virksomhed, som virksomheden har anbefalet Faglo til, en kandidat gennem Faglo, får virksomheden 2.500 kr. ekskl. moms i rabat på sin næste faktura fra Faglo. Den anbefalede virksomhed skal nævne anbefalingen, før den accepterer Faglos vilkår. Rabatten gives én gang pr. anbefalet virksomhed og udbetales ikke kontant.

Første rate udløses kun, hvis:

- Faglo har præsenteret kandidaten skriftligt med identitet efter virksomhedens accept af disse vilkår.
- Virksomheden og kandidaten indgår en aftale om ansættelse senest 180 kalenderdage (ca. 6 måneder) efter den første præsentation.
- Kandidaten faktisk tiltræder ansættelsen.

Fristen regnes fra dagen efter virksomhedens modtagelse af Faglos første skriftlige præsentation med kandidatens identitet. Faglo angiver den konkrete fristdato i præsentationen. En anonym beskrivelse udløser ikke fristen. Tiltrædelsen må gerne ligge efter de 180 dage, hvis ansættelsesaftalen er indgået inden fristen. Gentagen fremsendelse af samme kandidat nulstiller ikke fristen. Forlængelse kræver særskilt skriftlig aftale.

Anden rate (den anden halvdel af honoraret) udløses, når kandidaten har været ansat hos virksomheden i 3 måneder regnet fra første arbejdsdag, jf. punkt 4.

Faglo fakturerer første rate tidligst på kandidatens faktiske første arbejdsdag og anden rate tidligst dagen efter, at kandidaten har været ansat i 3 måneder. Betalingsfristen er 14 kalenderdage fra fakturadato. Virksomheden oplyser Faglo om indgået ansættelsesaftale, faktisk tiltrædelse og en eventuel opsigelse eller ophævelse inden for de første 3 måneder senest fem arbejdsdage efter hver hændelse.

Prisen gælder også, hvis virksomheden efter Faglos præsentation aftaler ansættelsen direkte med kandidaten. Honoraret gælder ansættelse hos den virksomhed og det CVR-nummer, som er angivet i aftalen. Der beregnes kun ét honorar for samme ansættelse. Honorar ved andre ansættelsesformer, eksempelvis udlejning af arbejdskraft, kræver særskilt aftale.

3. Hvis kandidaten allerede er i et rekrutteringsforløb

Hvis virksomheden før Faglos præsentation allerede havde modtaget kandidatens ansøgning eller var i konkret dialog med kandidaten om ansættelse, skal virksomheden oplyse det til Faglo snarest og gerne inden fem arbejdsdage efter præsentationen.

Kan det forudgående rekrutteringsforløb dokumenteres, opkræves der ikke honorar for den kandidat, medmindre parterne særskilt aftaler en konkret ydelse og pris. Almindeligt kendskab til kandidaten eller en gammel, inaktiv registrering er ikke i sig selv et igangværende rekrutteringsforløb. En overskredet svarfrist er ikke i sig selv bevis for, at honoraret er berettiget.

4. Hvis kandidaten ikke starter eller stopper igen

Hvis kandidaten aldrig tiltræder, opkræves intet honorar.

Første rate er optjent, når kandidaten er tiltrådt. Et efterfølgende ophør giver ikke ret til tilbagebetaling af første rate eller en gratis erstatningskandidat.

Bliver ansættelsen opsagt eller ophævet af en af parterne inden 3 måneder fra første arbejdsdag, bortfalder anden rate, uanset årsagen. Virksomheden giver Faglo skriftlig besked med datoen for opsigelsen eller ophævelsen. Har Faglo ikke fået besked og fakturerer anden rate, krediteres fakturaen, når virksomheden dokumenterer, at ansættelsen blev opsagt eller ophævet inden for de 3 måneder.

Ansætter virksomheden den samme kandidat igen inden 12 måneder efter ophøret, forfalder anden rate ved den nye tiltrædelse, hvis den ikke allerede er betalt.

Yderligere garanti skal aftales særskilt skriftligt før præsentationen. Dette begrænser ikke virksomhedens rettigheder ved Faglos egen misligholdelse.

5. Ansættelsen

Virksomheden beslutter selv, om kandidaten skal ansættes, og har ansvaret for ansættelsesaftale, løn, arbejdsvilkår og relevante kontroller af kvalifikationer. Faglo er formidler og bliver ikke kandidatens arbejdsgiver.

Faglo videreformidler oplysninger loyalt, men udfører ikke baggrundstjek eller verificerer referencer og uddannelsesbeviser, medmindre det aftales skriftligt. Kandidatens nuværende arbejdsgiver kontaktes ikke om kandidaten uden kandidatens konkrete forudgående accept.

6. Fortrolighed og personoplysninger

Faglo deler kun de aftalte kandidatoplysninger, når kandidaten har godkendt præsentationen til den konkrete virksomhed. Virksomhedens accept af disse vilkår erstatter ikke kandidatens godkendelse.

Virksomheden bruger oplysningerne alene til vurdering af den aftalte jobmulighed og begrænser adgang til relevante personer i rekrutteringen. Oplysninger må ikke videresendes til andre virksomheder, herunder koncernforbundne virksomheder, uden forudgående aftale med Faglo og det nødvendige grundlag for delingen.

Faglo og virksomheden er hver ansvarlige for deres egen behandling af personoplysninger. Virksomheden skal sørge for passende sikkerhed, nødvendig information til kandidaten og sletning, når oplysningerne ikke længere er nødvendige og der ikke findes andet gyldigt grundlag for opbevaring.

7. Ophør og ændringer

Begge parter kan stoppe nye aktiviteter i samarbejdet ved skriftlig besked. Allerede præsenterede kandidater er fortsat omfattet af den oprindelige frist på 180 dage og de øvrige betalingsbetingelser; ophør forlænger ikke fristen.

Prisændringer og ændringer af disse vilkår kræver skriftlig accept. Uenigheder søges først løst ved dialog. Aftalen er underlagt dansk ret.

8. Skriftlig accept

Samarbejdet begynder, når en person med bemyndigelse til at indgå aftalen på virksomhedens vegne har accepteret denne version skriftligt. Faglo gemmer de udfyldte vilkår og svaret samlet. Tavshed regnes ikke som accept. Eventuelle forbehold eller ændringsforslag skal være afklaret og accepteret skriftligt af begge parter, før Faglo præsenterer en kandidat med identitet.

Virksomheden kan eksempelvis svare:

> *På vegne af [virksomhedsnavn], CVR [nummer], accepterer jeg Faglos samarbejdsvilkår version 1.7 af 27. oktober 2026 for det beskrevne rekrutteringsbehov og den angivne stillingstype. Prisen er [beløb] kr. ekskl. moms pr. ansættelse efter vilkårene: halvdelen ved faktisk tiltrædelse og halvdelen, hvis kandidaten stadig er ansat efter 3 måneder. Jeg er bemyndiget til at indgå aftalen på virksomhedens vegne.*
>
> *[Navn og stilling]*